

# 中国普天信息产业股份有限公司部门文件

党群〔2009〕7号

---

## 关于学习实践活动领导小组办公室成立综合 秘书组及整改和制度建设组的通知

各企业党委（总支、支部）：

为了开展好学习实践活动，根据学习实践活动领导小组的要求，普天总部抽调了一批素质高、能力强、作风好的同志作为办公室工作人员，在领导小组办公室下设立了两个工作小组，具体名单如下：

一、综合秘书组成员及职责：

组 长：李林臻

成 员：莫江华、马小东、赵思佳、张林、牛宝忠、杨植

主要职责：负责与国资委等上级部门联系；负责按照上级领导小组及办公室的政策和要求，制定工作方案，撰写领导讲话、

动员报告等；负责组织调研工作，征求和梳理群众意见、建议；负责撰写分析报告、阶段性总结、整个活动总结及经验总结等；负责组织群众对公司贯彻落实科学发展观情况的分析报告进行评议，并进行群众满意度测评；负责媒体报道宣传及简报等。负责期间集中召开会议的会务组织工作、学习材料征订及发放，各类手册编制及发放；负责提供办公地点、办公设备等各项行政后勤保障。

## 二、整改和制度建设组成员及职责：

组 长：杨志和

成 员：江建平、马立宏、王治义、佟麟及相关部门人员

主要职责：负责针对突出问题和群众关心问题提出解决方案，负责督促、检查解决方案的落实；负责组织制定落实科学发展观的规划、制度、机制等；负责督促出资企业定制度、立规矩，保证科学发展机制的运行；负责研究提出建立健全贯彻科学发展观的长效机制。

